ápecs

Escuela de Informática

CURSO DE COMPETENCIAS DIGITALES CON IA

www.apecssi.com

COMPETENCIAS DIGITALES CON IA

PROPUESTA DE CAPACITACIÓN

La Inteligencia Artificial ha transformado la ofimática tradicional en Ofimática Inteligente. Los métodos de trabajo del siglo XX ya no son eficientes.

Esta propuesta de capacitación está diseñada para facilitar la transición de su equipo hacia un entorno de trabajo asistido por IA, logrando que cada profesional multiplique su productividad por 5 en tareas de redacción, análisis de datos y creación de presentaciones.

El curso se enfoca en la aplicación práctica de herramientas líderes (Copilot, Gemini, ChatGPT) que faciliten el desarrollo de las activades de los participantes.





OBJETIVO GENERAL

Transformar el rol profesional de los participantes, capacitándolos para integrar herramientas de IA en sus flujos de trabajo de ofimática esenciales, logrando multiplicar su productividad y la calidad de sus resultados, y posicionando a la empresa a la vanguardia de la eficiencia digital.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Capacitar a los participantes para construir comandos expertos (prompts) que extraigan resultados precisos y útiles de la IA.
- Simplificar el manejo de hojas de cálculo, utilizando la IA para generar fórmulas, detectar anomalías y visualizar datos sin intervención manual intensiva.
- Desarrollar la habilidad de crear estructuras y diseños de presentaciones profesionales en segundos con asistencia de IA.

¿Por qué inscribirte?

En un entorno que evoluciona rápidamente, la alfabetización digital ya no es suficiente; la clave del éxito radica en la productividad aumentada por IA. Inscribirse en este curso representa una inversión estratégica por las siguientes razones:

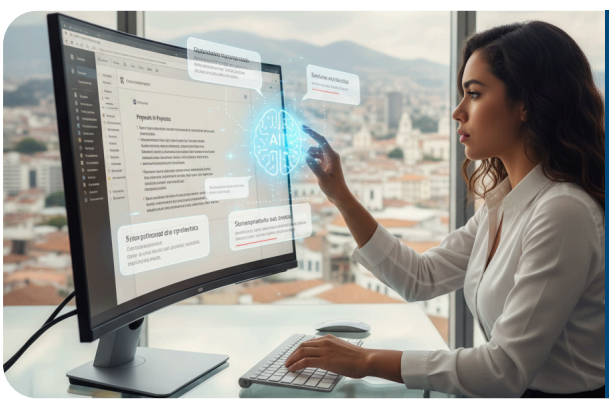
- Domina la IA para tu productividad general: Aprenderás a integrar asistentes inteligentes en tus tareas diarias.
- Aprendizaje práctico, directo y aplicable: Bajo la metodología de "aprender haciendo".
- Versatilidad de perfiles orientado a un público en general.
- Certificación con aval institucional.
- Inversión accesible



Detalles del Programa

Un programa totalmente práctico que combina sesiones presenciales guiadas por un instructor experto y laboratorios autónomos en plataforma. Aprende haciendo: aplica la IA directamente a tus tareas de oficina, procesos administrativos, análisis financiero o ventas, según el módulo que escojas.

MÓDULO I: Fundamentos y Prompts Inteligentes



Este módulo introductorio está diseñado específicamente para personas con conocimientos básicos de computación que desean dar el salto a la era digital. La unidad desmitifica la Inteligencia Artificial (IA), enseñando a los participantes cómo "hablarle" a la tecnología de forma efectiva para resolver tareas cotidianas. Los estudiantes aprenderán a configurar su entorno de trabajo seguro en la nube y a utilizar asistentes virtuales para automatizar la redacción de textos, la organización de ideas y la resolución de problemas básicos.

Contenido

- Introducción a la IA generativa
- Ingeniería de prompts
- Principios de seguridad digital
- Configuración de entornos en la nube (Google Drive/OneDrive)



MÓDULO II: IA para Áreas Administrativas y de Gestión

Este módulo está diseñado para transformar la labor de asistentes, secretarios y gestores documentales. Se enfoca en la transición del trabajo manual a la gestión asistida por inteligencia artificial. Los participantes aprenderán a redactar comunicaciones institucionales impecables, organizar cronogramas complejos y procesar grandes volúmenes de documentos administrativos de manera automatizada. Es una inmersión técnica en cómo la IA se convierte en el "copiloto" de la oficina moderna.

Contenido

- Redacción y Comunicación Institucional con IA
- Gestión Documental y Reportes Inteligentes
- Organización de Procesos Operativos
- Procesadores de texto (Word/Google Docs)

Detalles del Programa

Un programa totalmente práctico que combina sesiones presenciales guiadas por un instructor experto y laboratorios autónomos en plataforma. Aprende haciendo: aplica la IA directamente a tus tareas de oficina, procesos administrativos, análisis financiero o ventas, según el módulo que escojas.

MÓDULO III: IA para Áreas Financieras y Contables



Este módulo está diseñado para profesionales y estudiantes del área contable y administrativa que manejan datos numéricos de forma recurrente. El objetivo es capacitar a los participantes para que utilicen la IA como un asistente experto en análisis de datos, permitiéndoles automatizar fórmulas complejas en Excel o Google Sheets, generar reportes financieros claros y detectar errores de forma inmediata. Se busca que el estudiante deje de ser un digitador para convertirse en un analista que utiliza la tecnología para optimizar la toma de decisiones basada en información precisa.

Contenido

- Fundamentos y Fórmulas con IA
- Gestión Inteligente de Datos en Excel
- Funciones con IA



MÓDULO IV: IA para Ventas y Marketing

Este módulo está diseñado para personas que desean iniciarse en la promoción de productos o servicios utilizando herramientas digitales modernas. El enfoque es 100% práctico y de nivel básico, permitiendo que cualquier estudiante, sin experiencia previa en diseño, aprenda a generar contenido visual y textos comerciales atractivos con el apoyo de la Inteligencia Artificial. Se enseñará a optimizar mensajes para redes sociales, automatizar respuestas básicas y mejorar la comunicación con clientes potenciales para aumentar las oportunidades de éxito en el mercado laboral o emprendedor.

Contenido

- Creación de Contenido Visual con IA
- Redacción Persuasiva y Comunicación Digital
- Imágenes y videos con IA

Información Breve

METODOLOGIA

- Aprender haciendo: cada participante aplica lo aprendido con su caso real o simulado.
- Demostraciones guiadas paso a paso con herramientas reales.

PARTICIPANTES

Dirigido a profesionales, colaboradores, equipos administrativos, público en general que buscan fortalecer sus competencias digitales y dominar el uso de herramientas de inteligencia artificial

CERTIFICADOS

Al finalizar el proceso formativo el participante podrá acceder al certificado si cumple con los parámetros aprobatorios como asistencia y calificaciones.

CONTACTOS

www.apecssi.com
info@apecssi.com
0989740514 - 0990844161